

Bogotá, D.C.  
(543)

Señores:  
ANÓNIMO  
[calidadyrespeto@hotmail.com](mailto:calidadyrespeto@hotmail.com)  
Ciudad

Asunto: Respuesta derecho de petición

Referencia: SINPROC 4497969  
E-2026-0005639

Cordial saludo,

En atención al radicado de la referencia, en que pone la Personería de Bogotá corre traslado de su petición y pone en conocimiento una queja relacionada con un presunto maltrato por parte de una colaboradora de esta Alcaldía Local, como sigue a continuación:

*“(…) Me dirijo a ustedes para informar una situación reiterada de trato inapropiado y abusivo de la doctora Fanori González, la señora es recomendada del concejal Juan Manuel Díaz, actualmente trabaja con nosotros en la Alcaldía local de San Cristóbal. La falta de respeto hacia sus compañeros se manifiesta con trato discriminatorio y desobligante relacionado con las capacidades laborales que somos unos torpes y no sabemos nada a grito continuo. Tiene el blindaje del Concejal y al momento se encuentra haciendo campaña política y convocando hasta las señoras de servicios generales para recaudar votos. Solicito se tomen las medidas correspondientes para prevenir la repetición de estas conductas. (…)”*  
(Sic)

Nos permitimos dar respuesta en los siguientes términos:

Se considera pertinente informar que la Alcaldía Local de San Cristóbal reafirma su compromiso con los fines esenciales del Estado, en observancia de los principios rectores de la administración pública y el respeto de los derechos de todas las personas, razón por la cual, se tomarán acciones para atender la situación presentada en su queja.

Como parte de estas acciones, se convocó el 09 de abril de 2026 a la colaboradora relacionada en su queja directamente desde el despacho de la Alcaldía Local, con el fin de poner en conocimiento la inconformidad presentada en su contra y se permitió un espacio de escucha, defensa y contradicción, en garantía del derecho fundamental del debido proceso. Durante la reunión, se recalcó los deberes de los particulares en el ejercicio de funciones públicas que competen a los contratistas y se abordaron temas relacionados con el cumplimiento de las obligaciones contractuales, los deberes de los particulares en el ejercicio de funciones públicas que competen a los contratistas y se abordaron temas relacionados con el respeto, la comunicación, los derechos humanos y la resolución de conflictos.

Así mismo, se retroalimentó sobre los deberes de un trato respetuoso con el equipo y demás colaboradores de la Alcaldía Local, enfatizando que toda relación debe estar mediada por el cumplimiento de las obligaciones contractuales. Que el rol desempeñado no implica *per se* una desviación o abuso de poder, previniendo en todo caso, que conductas como las mencionadas se presenten.

En los anteriores términos se da respuesta a su solicitud. Trabajamos en equipo con la institucionalidad y la ciudadanía para hacer de la localidad de San Cristóbal un territorio de oportunidades.

Atentamente,

  
**CARLOS HERNANDO MACÍAS MONTOYA**

Alcalde Local De San Cristóbal

[Alcalde.sancristobal@gobiernobogota.gov.co](mailto:Alcalde.sancristobal@gobiernobogota.gov.co)

Proyectó: Laura Alejandra Guarnizo Cascavita CPS 597-2026

Revisó: Jenny Paola Martínez Cely CPS-480-2026

Revisó: Fernando Andrés Carvajal Molina CPS-122-2026

Con Copia: Personería Local San Cristóbal I

[personeriasancristobal@personeriabogota.gov.co](mailto:personeriasancristobal@personeriabogota.gov.co)

## NOTIFICACIÓN POR AVISO

Atendiendo que el peticionario no dejó dirección alguna con el fin de comunicarle el trámite dado al requerimiento presentado y de conformidad con lo preceptuado en el artículo 209 de la Constitución Política y en el Párrafo Primero del artículo 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011).

Constancia de fijación. Hoy, \_\_\_\_\_, se fija la presente comunicación, con el fin de informar al peticionario el trámite adelantado respecto a su requerimiento, en la Cartelera del Área de Gestión Policiva y Jurídica y/o en la página Web de la Alcaldía Local de San Cristóbal, siendo las Siete de la mañana (7:00 A.m.) por el término de cinco (5) días hábiles.

Constancia de des fijación. El presente oficio permaneció fijado en la cartelera del Área de Gestión Policiva y Jurídica y/o en la página Web de la Alcaldía Local de San Cristóbal, por el término de cinco (5) días hábiles, y se desfija hoy, \_\_\_\_\_, siendo las Cuatro y Treinta de la Tarde (4:30 PM.)